



## MÖTESPROTOKOLL

<b>Sammanträdesgrupp</b> SRRS/C Styrelsemöte	<b>Mötesort</b> Skype	<b>Mötesdatum</b> 2011-06-11	<b>Utskriftsdatum</b> 2011-06-30	<b>Mötesnr/Verk.år</b> 5/2011
<b>Närvarande</b> Lennart Persson (ordförande), Reidar Otterbjörk (ledamot), Jessica Persson (ledamot), Susan Falk (ledamot), Elisabeth Eek (ledamot) och Jazmine Ohgami (ledamot). Jonas Peterson närvarde vid §69.1, §69.2 och §69.3.				
<b>Anmält förhinder</b> Karin Berggard (suppleant) och Mats Graflund (suppleant).				

### §59. Mötets öppnande

Ordföranden hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

#### 59.1. Val av protokollförare

Jessica Persson utsågs till protokollförare vid dagens möte.

#### 59.2. Val av protokolljusterare

Elisabeth Eek utsågs att jämte ordföranden justera protokollet från dagens möte.

#### 59.3. Godkännande av dagordning

Styrelsen beslutade att godkänna dagordningen utan tillägg.

### §60. Föregående mötesprotokoll

Styrelsen noterade att protokoll från fullmäktigemöte 2011-05-17 är under justering.

### §61. Bordlagda frågor

#### 61.1. Bordlades 2011-02-24 §229.2, Lokalavdelning SRRS/Östra.

Se §65.1.

#### 61.2. Bordlades 2011-06-07 §50.2, Hälsoenkäter

Se §66.7.

### §62. Rapport AU

Inga AU-beslut har fattats sedan föregående styrelsemöte.

### §63. Rapport sekreterare

#### 63.1. 2011-06-08 SKK: Lathund för enkäter

Styrelsen uppdrog till Jessica Persson att vidarebefordra informationen till kommittéerna och lokalavdelningarna för kännedom.

Beslutet justerades omedelbart.

#### 63.2. 2011-06-09 SKK: Adressbeställning inför utskick av hälsoenkäter

Styrelsen noterade informationen och den lades till handlingarna.

#### 63.3. 2011-06-09 SKK: CS protokoll nr 2/2011

Styrelsen noterade informationen och den lades till handlingarna.

<b>Protokollförare</b>  Jessica Persson	
<b>Justeras mötesordförande</b>  Lennart Persson	<b>Justeras justeringsman</b>  Elisabeth Eek



## MÖTESPROTOKOLL

<b>Sammanträdesgrupp</b> SRRS/C Styrelsemöte	<b>Mötesort</b> Skype	<b>Mötesdatum</b> 2011-06-11	<b>Utskriftsdatum</b> 2011-06-30	<b>Mötesnr/Verk.år</b> 5/2011
<b>Närvarande</b> Lennart Persson (ordförande), Reidar Otterbjörk (ledamot), Jessica Persson (ledamot), Susan Falk (ledamot), Elisabeth Eek (ledamot) och Jazmine Ohgami (ledamot). Jonas Peterson närvarde vid §69.1, §69.2 och §69.3.				
<b>Anmält förhinder</b> Karin Bergard (suppleant) och Mats Graflund (suppleant).				

63.4. 2011-06-09 SKK: AK 3-2011 § 74 merle

Styrelsen uppdrog till Jessica Persson att vidarebefordra informationen till SRRS/AUK för kännedom.

Beslutet justerades omedelbart.

63.5. 2011-06-09 SKK: Lydnadsprovstävlingar 2012

Styrelsen uppdrog till Jessica Persson att vidarebefordra informationen till SRRS/TK för kännedom.

Beslutet justerades omedelbart.

63.6. 2011-06-10 SKK: Info till rasklubbarna gällande inloggning

Styrelsen uppdrog till Jessica Persson att beställa inloggningsuppgifter hos SKK och förvara dem tillsammans med SRRS övriga värdehandlingar.

Beslutet justerades omedelbart.

### §64. Ekonomi

Inget att rapportera.

Styrelsen uppdrog till adjungerad kassör Sonja Nilsson att inkomma med en halvårsrapport inför nästa styrelsemöte.

### §65. Medlemsärenden

65.1. Lokalavdelning SRRS/Östra

Reidar Otterbjörk har enligt uppdrag vid styrelsemöte 2011-01-12 §194.3 kontaktat förslagslämnaren.

Styrelsen beslutade att återupprättande av lokalavdelning SRRS/Östra inte är aktuellt i dagsläget.

Styrelsen vill dock uppmana de befintliga lokalavdelningarna att genom lokalombud eller på annat sätt sprida aktiviteterna inom lokalområdena.

### §66. Rapport SRRS/AUK

66.1. Medlemmar i SRRS/AUK

Styrelsen konstaterade att SRRS/AUK i sin nuvarande form inte fungerar tillfredsställande sett till kommitténs syfte och uppdragsbeskrivning och kommittén behöver därför akut förstärkning.

I förhoppning om att få fler erfarna uppfödare att engagera sig i SRRS/AUK beslutade styrelsen att skicka ut en intresseförfrågan till de ridgebackuppfödare som haft minst två valpkullar.

Enligt uppdrag vid styrelsemöte 2011-05-17 §34.1 så har Susan Falk har tagit fram ett förslag till utskick vilket godkändes av styrelsen.

Styrelsen uppdrog till Jessica Persson att distribuera detta till uppfödarna i fråga.

<b>Protokollförare</b>  Jessica Persson	
<b>Justeras mötesordförande</b>  Lennart Persson	<b>Justeras justeringsman</b>  Elisabeth Eek



## MÖTESPROTOKOLL

Sammanträdesgrupp	Mötesort	Mötesdatum	Utskriftsdatum	Mötesnr/Verk.år
SRRS/C Styrelsemöte	Skype	2011-06-11	2011-06-30	5/2011
<b>Närvarande</b> Lennart Persson (ordförande), Reidar Otterbjörk (ledamot), Jessica Persson (ledamot), Susan Falk (ledamot), Elisabeth Eek (ledamot) och Jazmine Ohgami (ledamot). Jonas Peterson närvarade vid §69.1, §69.2 och §69.3.				
<b>Anmält förhinder</b> Karin Bergard (suppleant) och Mats Graflund (suppleant).				

### 66.2. Utvärdering avelskonferens 2011

Styrelsen noterade att arbete pågår med att ta fram en enkät enligt uppdrag vid styrelsemöte 2011-04-19 §18.3. Enkäten bör vara klar för utskick till konferensdeltagarna senast 2011-07-31.

### 66.3. Dispensansökningar

Styrelsen hade inför detta styrelsemöte inga dispensansökningar från SRRS valphänvisningsregler att behandla och diskuterade därför hur dispensansökningar ska hanteras framöver.

Styrelsen beslutade att dispensansökningar från valphänvisningsreglerna som inkommer efter dagens datum (från och med 2011-06-12) inte kommer att beviljas oavsett motivering. Detta med anledning av de åsikter som framkom vid SRRS avelskonferens 2011 samt att SKKs webbplats "KöpaHund.se" nu är lanserad. Tidigare beviljade dispensansökningar påverkas inte av beslutet. Beslutet justerades omedelbart.

### 66.4. Valphänvisningsregler

Styrelsen noterade att SRRS/AUK per 2011-05-30 inte har inkommit med förslag till valphänvisningsregler samt motivering till varje enskild regel enligt uppdrag vid styrelsemöte 2010-11-11 §155.3.

Styrelsen uppdrog till Susan Falk att kontakta Ulla Thedin och Sonja Nilsson för att försöka få motiveringar till de befintliga valphänvisningsreglerna.

### 66.5. Verksamhetsplan 2011

Styrelsen noterade att SRRS/AUK inte har inkommit med någon verksamhetsplan för 2011 enligt uppdrag vid styrelsemöte 2011-03-02 §241.2.

I ett försök att underlätta för kommittén har Reidar Otterbjörk tagit fram ett förslag till verksamhetsplan som har skickats till SRRS/AUK. Styrelsen noterade att SRRS/AUK inte heller har inkommit med någon respons på förslaget.

Styrelsen uppdrog till Reidar Otterbjörk att på nytt kontakta SRRS/AUK för att få respons på förslaget till kommitténs verksamhetsplan 2011.

Beslutet justerades omedelbart.

### 66.6. Uppdatering av uppdragsbeskrivning

Enligt uppdrag vid styrelsemöte 2011-04-05 §262.1 har Jessica Persson uppdaterat SRRS/AUKs uppdragsbeskrivning.

Styrelsen beslutade att fastställa uppdragsbeskrivning enligt Bilaga 1 att vara gällande från och med 2011-07-01.

### 66.7. Hälsoenkäter

SRRS/AUK har inkommit med förslaget att hälsoenkäter framöver ska skickas ut vart tredje år till hundar som är ca 6-9 år (tre årskullar).

Styrelsen beslutade att avslå förslaget. Hälsoenkäter ska årligen skickas ut till ägare vars hundar fyller 3 respektive 8 år under det innevarande året.

<b>Protokollförare</b>  Jessica Persson	
<b>Justeras mötesordförande</b>  Lennart Persson	<b>Justeras justeringsman</b>  Elisabeth Eek



## MÖTESPROTOKOLL

<b>Sammanträdesgrupp</b> SRRS/C Styrelsemöte	<b>Mötesort</b> Skype	<b>Mötesdatum</b> 2011-06-11	<b>Utskriftsdatum</b> 2011-06-30	<b>Mötesnr/Verk.år</b> 5/2011
<b>Närvarande</b> Lennart Persson (ordförande), Reidar Otterbjörk (ledamot), Jessica Persson (ledamot), Susan Falk (ledamot), Elisabeth Eek (ledamot) och Jazmine Ohgami (ledamot). Jonas Peterson närvarde vid §69.1, §69.2 och §69.3.				
<b>Anmält förhinder</b> Karin Berggard (suppleant) och Mats Graflund (suppleant).				

För att underlätta både utskick, besvarande och svarsbearbetning av enkäterna ser styrelsen gärna att vi snarast övergår till webbenkäter istället för de traditionella pappersenkäter som används idag.

### §67. Rapport SRRS/MK

#### 67.1. Uppdatering av uppdragsbeskrivning

Enligt uppdrag vid styrelsemöte 2011-04-05 §262.1 har Jessica Persson uppdaterat SRRS/MKs uppdragsbeskrivning.

Styrelsen beslutade att fastställa uppdragsbeskrivning enligt Bilaga 2 att vara gällande från och med 2011-07-01.

### §68. Rapport SRRS/TK

#### 68.1. Uppdatering av uppdragsbeskrivning

Enligt uppdrag vid styrelsemöte 2011-04-05 §262.1 har Jessica Persson uppdaterat SRRS/TKs uppdragsbeskrivning.

Styrelsen beslutade att fastställa uppdragsbeskrivning enligt Bilaga 3 att vara gällande från och med 2011-07-01.

#### 68.2. Vandringspriser

Då 2010 år BIR och BIM vid Ridgebackspecialen var utländska och ägarna inte medlemmar i SRRS utdelades inte vandringspriser till BIR och BIM. Styrelsen beslutade att, om det är möjligt, låta gravera in 2010 års BIR- och BIM-vinnande utländska hundars namn på pokalerna. Styrelsen uppdrog till Karin Berggard att ombesörja detta.

Styrelsen uppdrog till Susan Falk, Reidar Otterbjörk och Lennart Persson att inventera vandringspriserna på Ridgebackspecialen 2011.

Styrelsen uppdrog till Karin Nilsson att ansvara för utdelning av SRRS vandringspriser vid Ridgebackspecialen den 2-3 juli 2011. Karin Nilsson har tillfrågats och till styrelsens glädje accepterat uppdraget.

### §69. Rapport SRRS/MIK

*Jonas Peterson (ledamot SRRS/MIK) har inbjudits att närvara vid denna punkt för att bland annat presentera SRRS/MIKs arbete.*

#### 69.1. Ny grafisk profil

Jonas Peterson presenterade SRRS/MIKs förslag till en ny grafisk profil för både Ridgeback-Nytt och SRRS hemsida. Styrelsen tyckte att förslaget såg mycket trevligt ut tackade SRRS/MIK för ett strålande arbete såhär långt.

<b>Protokollförelse</b>  Jessica Persson	
<b>Justeras mötesordförande</b>  Lennart Persson	<b>Justeras justeringsman</b>  Elisabeth Eek



## MÖTESPROTOKOLL

<b>Sammanträdesgrupp</b> SRRS/C Styrelsemöte	<b>Mötesort</b> Skype	<b>Mötesdatum</b> 2011-06-11	<b>Utskriftsdatum</b> 2011-06-30	<b>Mötesnr/Verk.år</b> 5/2011
<b>Närvarande</b> Lennart Persson (ordförande), Reidar Otterbjörk (ledamot), Jessica Persson (ledamot), Susan Falk (ledamot), Elisabeth Eek (ledamot) och Jazmine Ohgami (ledamot). Jonas Peterson närvarde vid §69.1, §69.2 och §69.3.				
<b>Anmält förhinder</b> Karin Berggard (suppleant) och Mats Graflund (suppleant).				

### 69.2. Hemsida

Jazmine Ohgami och Karin Berggard har enligt uppdrag vid styrelsemöte 2011-04-05 §263.1 kontaktat samtliga lokalavdelningar och bett dem inkomma med krav och önskemål avseende funktionalitet på SRRS nya hemsida. Ingen lokalavdelning har besvarat förfrågan.

### 69.3. Facebook

Styrelsen beslutade att tillsvidare avvakta med central Facebook-grupp. Ärendet tas vid behov upp på nytt efter lanseringen av SRRS nya hemsida.

### 69.4. Årsbok

Enligt uppdrag vid styrelsemöte 2011-04-21 §15.3 rapporterade Jazmine Ohgami att SRRS Årsbok inte har tillhandahållits SKKs bibliotek.

Styrelsen uppdrog till Sonja Nilsson att skicka ett exemplar av samtliga utgåvor till SKKs bibliotek.

## §70. Rapport lokalavdelningar

Inget att rapportera.

## §71. Rapport valberedningen

Inget att rapportera.

## §72. Övriga frågor

### 72.1. Exemplar av klubbtidning från de nordiska Ridgebackklubbarna

Lennart Persson har kontaktat de nordiska ridgebackklubbarna med förfrågan om SRRS kan få ta del av respektive klubbs medlemstidning. Detta eftersom SRRS i nuläget distribuerar ett flertal exemplar till samtliga nordiska ridgebackklubbar utan att få något i gengäld.

Danska Ridgebackklubben har inkommit med svar att SRRS kan få ett (1) exemplar av medlemstidningen. Styrelsen tackade för detta och beslutade att exemplaret ska skickas till redaktör för Ridgeback-Nytt.

Styrelsen uppdrog till Reidar Otterbjörk att ombesörja att ett (1) exemplar av Ridgeback-Nytt framöver endast skickas till ordförande i norska, danska och finska ridgebackklubben.

### 72.2. CV-titel

Styrelsen hade en diskussion om vilka championattitlar som krävs för att föräldradjur ska kunna erhålla cv-titel. Inget beslut fattades och ärendet lades till handlingarna.

### 72.3. Domarkonferens

Styrelsen beslutade att inte ansöka om att hålla någon domarkonferens 2014.

<b>Protokollförare</b>  Jessica Persson	
<b>Justeras mötesordförande</b>  Lennart Persson	<b>Justeras justeringsman</b>  Elisabeth Eek



## MÖTESPROTOKOLL

Sammanträdesgrupp	Mötesort	Mötesdatum	Utskriftsdatum	Mötesnr/Verk.år
SRRS/C Styrelsemöte	Skype	2011-06-11	2011-06-30	5/2011
<b>Närvarande</b> Lennart Persson (ordförande), Reidar Otterbjörk (ledamot), Jessica Persson (ledamot), Susan Falk (ledamot), Elisabeth Eek (ledamot) och Jazmine Ohgami (ledamot). Jonas Peterson närvarde vid §69.1, §69.2 och §69.3.				
<b>Anmält förhinder</b> Karin Berggard (suppleant) och Mats Graflund (suppleant).				

### 72.4. Arbetsfördelning och effektivisering av arbetet inom styrelsen

Styrelsen beslutade att komplettera den arbetsfördelning som fastställts 2011-05-17 §29.2 med följande:

- Korrekturläsning Ridgeback-Nytt Elisabeth Eek
- Arrangemang av officiella viltspårprov i egen regi Elisabeth Eek

### §73. Nästa styrelsemöte

Styrelsen planerar att hålla kommande styrelsemöten enligt följande:

- den 6 juli klockan 19:30 via Skype.
- den 17 augusti klockan 19:30 via Skype.
- den 16 oktober i Stockholm.

### §74. Mötets avslutande

Ordföranden tackade alla och avslutade mötet.

<b>Protokollförare</b>  Jessica Persson	
<b>Justeras mötesordförande</b>  Lennart Persson	<b>Justeras justeringsman</b>  Elisabeth Eek



## MÖTESPROTOKOLL

<b>Sammanträdesgrupp</b> SRRS/C Styrelsemöte	<b>Mötesort</b> Skype	<b>Mötesdatum</b> 2011-06-11	<b>Utskriftsdatum</b> 2011-06-30	<b>Mötesnr/Verk.år</b> 5/2011
<b>Närvarande</b> Lennart Persson (ordförande), Reidar Otterbjörk (ledamot), Jessica Persson (ledamot), Susan Falk (ledamot), Elisabeth Eek (ledamot) och Jazmine Ohgami (ledamot). Jonas Peterson närvarde vid §69.1, §69.2 och §69.3.				
<b>Anmält förhinder</b> Karin Berggard (suppleant) och Mats Graflund (suppleant).				

### BILAGA 1, UPPDRAGSBESKRIVNING FÖR SRRS AVELS- OCH UPPFÖDARKOMMITTÉ

**Syfte:** SRRS Avels- och uppfödarkommitté (SRRS/AUK) syftar till att, för såväl SRRS centralstyrelse som enskilda medlemmar, vara ett sakkunnigt och rådgivande organ i avels- och uppfödarfrågor gällande rhodesian ridgeback samt verka för att det finns underlag som ger en rättvisande bild av rasens hälsostatus och utveckling.

**Mål:** SRRS Avels- och uppfödarkommitté skall arbeta mot de mål som finns definierade i SRRS Rasspecifika Avelsstrategier (RAS).

#### Uppgifter:

1. Verka för att svenska uppfödare av rhodesian ridgeback hålls informerade och utbildade i ämnen rörande avel och uppfödning.
2. Verka för att svenska uppfödare av rhodesian ridgeback bedriver hundavel i enlighet med Svenska Kennelklubbens (SKKs) grundregler samt gällande lagar, förordningar, föreskrifter, regler och riktlinjer och SRRS Rasspecifika Avelsstrategier (RAS).
3. Bevaka forskning och utveckling avseende hundavel och hundhälsa både nationellt och internationellt samt hålla SRRS centralstyrelse, uppfödare och medlemmar informerade om detsamma.
4. Bevaka och utvärdera rasens hälsostatus och sjukdoms-/defektfrekvens samt hålla SRRS centralstyrelse, uppfödare och medlemmar informerade om detsamma.
5. Ansvara för att uppfödare av rhodesian ridgeback erhåller SRRS valphänvisning i enlighet med gällande valphänvisningsregler. Beslut om valphänvisningsregler och dispens från dessa fattas av SRRS centralstyrelse.
6. Ansvara för underhåll och tillhandahållande av SRRS avelsregister (Data Om Valpkull).
7. Ansvara för underhåll och uppföljning av SRRS Rasspecifika Avelsstrategier (RAS). Ny version fastställs av SRRS centralstyrelse.
8. Vid behov bistå SRRS centralstyrelse i avels- och uppfödarfrågor.
9. Verkställa beslut som åläggs av SRRS centralstyrelse.
10. Sammanträda minst fyra (4) gånger per kalenderår efter kallelse från sammankallande i kommittén. Protokoll från arbetsmöte ska efter justering skickas till sekreterare i SRRS centralstyrelse.
11. Till SRRS centralstyrelse tillhandahålla en verksamhetsberättelse senast den 31 januari. Verksamhetsberättelsen ska innehålla en rapport avseende hur avelsarbetet för närvarande uppfyller de mål som finns definierade i SRRS Rasspecifika Avelsstrategier (RAS).
12. Till SRRS centralstyrelse tillhandahålla en verksamhetsplan för kommande år senast den 31 januari. Verksamhetsplanen ska innehålla kortsiktiga mål för det kommande året i enlighet med SRRS Rasspecifika Avelsstrategier (RAS).

<b>Protokollförare</b>  Jessica Persson	
<b>Justeras mötesordförande</b>  Lennart Persson	<b>Justeras justeringsman</b>  Elisabeth Eek



## MÖTESPROTOKOLL

<b>Sammanträdesgrupp</b> SRRS/C Styrelsemöte	<b>Mötesort</b> Skype	<b>Mötesdatum</b> 2011-06-11	<b>Utskriftsdatum</b> 2011-06-30	<b>Mötesnr/Verk.år</b> 5/2011
<b>Närvarande</b> Lennart Persson (ordförande), Reidar Otterbjörk (ledamot), Jessica Persson (ledamot), Susan Falk (ledamot), Elisabeth Eek (ledamot) och Jazmine Ohgami (ledamot). Jonas Peterson närvarade vid §69.1, §69.2 och §69.3.				
<b>Anmält förhinder</b> Karin Berggard (suppleant) och Mats Graflund (suppleant).				

### BILAGA 2, UPPDRAGSBESKRIVNING FÖR SRRS MENTALKOMMITTÉ

**Syfte:** SRRS Mentalkommitté (SRRS/MK) syftar till att, för såväl SRRS centralstyrelse som enskilda medlemmar, vara sakkunnigt och rådgivande organ i mentalitetsfrågor gällande rhodesian ridgeback samt verka för att det finns underlag som ger en rättvisande bild av rasens mentala status och utveckling.

**Mål:** SRRS Mentalkommitté skall arbeta mot de mål som finns definierade i SRRS Rasspecifika Avelsstrategier (RAS).

#### Uppgifter:

1. Verka för att svenska uppfödare och SRRS medlemmar hålls informerade och utbildade i ämnen rörande hundars mentalitet.
2. Verka för att svenska uppfödare och ägare av rhodesian ridgeback ska låta sina hundar delta vid officiell mentalbeskrivning (MH).
3. Bevaka forskning och utveckling avseende hundars mentalitet både nationellt och internationellt samt hålla SRRS centralstyrelse, uppfödare och medlemmar informerade om detsamma.
4. Bevaka och utvärdera rasens mentala status samt hålla SRRS centralstyrelse, uppfödare och medlemmar informerade om densamma.
5. Verka för att SRRS lokalavdelningar ska låta utbilda MH-figuranter och tillhandahålla mentalbeskrivningar för rhodesian ridgeback.
6. Ansvara för att upprätthålla en förteckning över MH-figuranter som utbildats på bekostnad av SRRS och specialklubbens lokalavdelningar.
7. Ansvara för att ansöka hos Svenska Brukshundklubben (SBK) om genomförande av mentalbeskrivningar.
8. Vid behov bistå SRRS centralstyrelse i frågor rörande hundars mentalitet.
9. Verkställa beslut som åläggs av SRRS centralstyrelse.
10. Sammanträda minst fyra (4) gånger per kalenderår efter kallelse från sammankallande i kommittén. Protokoll från arbetsmöte ska efter justering skickas till sekreterare i SRRS centralstyrelse.
11. Till SRRS centralstyrelse tillhandahålla en verksamhetsberättelse senast den 31 januari. Verksamhetsberättelsen ska innehålla en rapport avseende hur avelsarbetet för närvarande uppfyller de mål som finns definierade i SRRS Rasspecifika Avelsstrategier (RAS).
12. Till SRRS centralstyrelse tillhandahålla en verksamhetsplan för kommande år senast den 31 januari. Verksamhetsplanen ska innehålla kortsiktiga mål för det kommande året i enlighet med SRRS Rasspecifika Avelsstrategier (RAS).

<b>Protokollförare</b>  Jessica Persson	
<b>Justeras mötesordförande</b>  Lennart Persson	<b>Justeras justeringsman</b>  Elisabeth Eek





## MÖTESPROTOKOLL

<b>Sammanträdesgrupp</b> SRRS/C Styrelsemöte	<b>Mötesort</b> Skype	<b>Mötesdatum</b> 2011-06-11	<b>Utskriftsdatum</b> 2011-06-30	<b>Mötesnr/Verk.år</b> 5/2011
<b>Närvarande</b> Lennart Persson (ordförande), Reidar Otterbjörk (ledamot), Jessica Persson (ledamot), Susan Falk (ledamot), Elisabeth Eek (ledamot) och Jazmine Ohgami (ledamot). Jonas Peterson närvarde vid §69.1, §69.2 och §69.3.				
<b>Anmält förhinder</b> Karin Berggard (suppleant) och Mats Graflund (suppleant).				

### BILAGA 3, UPPDRAGSBESKRIVNING FÖR SRRS TÄVLINGSKOMMITTÉ

**Syfte:** SRRS Tävlingskommitté (SRRS/TK) syftar till att, för såväl SRRS centralstyrelse som enskilda medlemmar, vara sakkunnigt och rådgivande organ i tävlingsfrågor gällande rhodesian ridgeback samt verka för att det finns underlag som ger en rättvisande bild av rasens deltagande vid officiella prov och utställningar. Kommittén syftar också till att kvalitetssäkra de officiella tävlingsarrangemang som genomförs i SRRS regi.

**Mål:** SRRS Tävlingskommitté skall arbeta mot de mål som finns definierade i kommitténs verksamhetsplan.

#### Uppgifter:

1. Verka för att SRRS tävlingsarrangörer och medlemmar hålls informerade i ämnen rörande tävlingsverksamhet för rhodesian ridgeback.
2. Verka för att SRRS lokalavdelningar tillhandahåller kvalitativa och professionellt genomförda utställningar och prov i enlighet med gällande regler och bestämmelser.
3. Bevaka och utvärdera rasens deltagande vid officiella utställningar och prov samt hålla SRRS centralstyrelse och medlemmar informerade om detsamma.
4. Ansvara för att ansöka hos Svenska Kennelklubben (SKK) om genomförande av officiella utställningar i enlighet med av SRRS centralstyrelse fastställt utställningsprogram.
5. Ansvara för att ansöka hos Svenska Brukshundklubben (SBK) om genomförande av officiella lydnadsprov i enlighet med av SRRS centralstyrelse fastställt lydnadsprogram.
6. Ansvara för att säkerställa att domare vid SRRS utställningar är behöriga att döma rhodesian ridgeback vid nationell utställning.
7. Ansvara för registrering av SRRS officiella tävlingsresultat i Svenska Kennelklubbens (SKKs) register.
8. Ansvara för uppdatering av SRRS tävlingslistor (Guldhundslistan, Viltspårlistan, Lydnadslistan, Brukslistan, Agilitylistan).
9. Ansvara för uppdatering av SRRS Tävlingsriktlinjer. Ny version fastställs av SRRS centralstyrelse.
10. Verkar för att SRRS lokalavdelningar ska låta utbilda certifierade utställningsarrangörer.
11. Ansvara för att upprätthålla en förteckning över personer som på bekostnad av SRRS och specialklubbens lokalavdelningar har utbildats till certifierade utställningsarrangörer.
12. Bistå SRRS lokalavdelningar vid nyttjande av Internetanmälan.
13. Vid behov bistå SRRS centralstyrelse i tävlingsfrågor.
14. Verkställa beslut som åläggs av SRRS centralstyrelse.
15. Sammanträda minst fyra (4) gånger per kalenderår efter kallelse från sammankallande i kommittén. Protokoll från arbetsmöte ska efter justering skickas till sekreterare i SRRS centralstyrelse.

<b>Protokollförare</b>  Jessica Persson	
<b>Justeras mötesordförande</b>  Lennart Persson	<b>Justeras justeringsman</b>  Elisabeth Eek



## MÖTESPROTOKOLL

<b>Sammanträdesgrupp</b> SRRS/C Styrelsemöte	<b>Mötesort</b> Skype	<b>Mötesdatum</b> 2011-06-11	<b>Utskriftsdatum</b> 2011-06-30	<b>Mötesnr/Verk.år</b> 5/2011
<b>Närvarande</b> Lennart Persson (ordförande), Reidar Otterbjörk (ledamot), Jessica Persson (ledamot), Susan Falk (ledamot), Elisabeth Eek (ledamot) och Jazmine Ohgami (ledamot). Jonas Peterson närvarde vid §69.1, §69.2 och §69.3.				
<b>Anmält förhinder</b> Karin Bergard (suppleant) och Mats Graflund (suppleant).				

16. Till SRRS centralstyrelse tillhandahålla en verksamhetsberättelse senast den 31 januari. Verksamhetsberättelsen ska innehålla en sammanställning över genomförda utställningar och prov under året tillsammans med en sammanfattning av rasens deltagande vid desamma. Verksamhetsberättelsen ska också redovisa måluppfyllnad för föregående verksamhetsår.
17. Till SRRS centralstyrelse tillhandahålla en verksamhetsplan för kommande år senast den 31 januari. Verksamhetsplanen ska innehålla mål avseende tävlingsverksamheten för det kommande året.

<b>Protokollförare</b>  Jessica Persson	
<b>Justeras mötesordförande</b>  Lennart Persson	<b>Justeras justeringsman</b>  Elisabeth Eek